

Deltagare:

Maja Orvarson	ULV 154	(N)
Emelie Sjövall	BV 29	(N)
David Ståhl	ULV 112	(N)
Peter Westlöf	BV 22	(N)
Marie Skogsèn	ULV 72	(F)
Henrik Cartemo	ULV 70	(N)
Patrik Midenborn	BV 72	(N)

*Närvarande (N), Frånvarande (F)

Föregående mötesprotokoll gicks igenom och lades till handlingarna.

Ekonomi

Pernilla redogjorde för hur arbetet med att lämna det gamla ekonomisystemet och övergången till det nya ekonomisystemet fortskred. Det går framåt och snart är det gamla systemet helt stängt. Fakturor för kommande halvår är utdelade med nytt utseende. Ny laptop och ny skrivare är inköpt och fungerar så som önskat.

Materialare

Vår gamla materialare Roland har valt att inte fortsätta som materialare och vi tackar honom för lång och trogen tjänst. Styrelsen kommer söka en eller flera personer till en materialgrupp.

Städområden

Styrelsen beslutade att vi ska kalla till ett möte för att ta in synpunkter och goda tankar från medlemmarna rörande våra gemensamma städområden. Uppslutningen, engagemanget och ansvarstagandet skiljer sig åt inom samfällighet och det är dags att se över hur vi är organiserade och representerade.

Gemensamhetshusen.

Vad vill vi med våra 3 gemensamhetshus?

Denna fråga behöver utredas under 2020. Husen är i behov av upprustning och delvis nya inventarier. Även här behöver vi få synpunkter och ideér från övriga medlemmar.

Ida Boström tar över värdskapet för Vita Huset. Information om detta går ut med informationsbrevet till medlemmarna

Avtal

Styrelsen konstaterar att vi behöver inventera vilka avtal samfälligheten ingått och när dessa eventuellt löper ut. Detta för att få en överblick och möjlighet att säga upp avtal i god tid.

Årsstämma

Årets årsstämma beslutades till 31 mars.

Kommande styrelsemöten

Kommande styrelsemöten beslutades till 17 februari, 16 mars, 15 april

Städdag

Kommande städdag beslutades till 25 april kl. 9.30-14. Obs, tidigare start än föregående år.

Åtgärder som är klara

- Det nya ekonomisystemet från Visma är installerat och igång med hjälp av Pernilla. Informationsöverföring från det gamla systemet pågår vilket kräver en viss handpåläggning.
- Dropbox används numer som ett smidigt digitalt verktyg för att dela arbetsmaterial inom styrelsen. Vi jobbar för att skapa transparens och mindre personberoenden.
- Belysning på garagegavel i röda området är installerad.

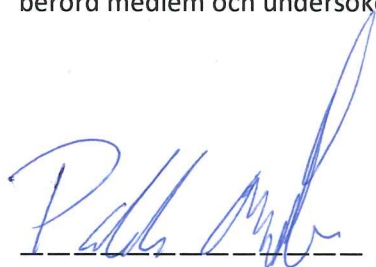
Prioriterade åtgärder som är på gång

- Söka personer som kan ersätta Roland som materialare.
- Slutföra övergången till det nya ekonomisystemet.

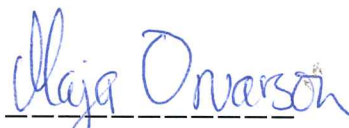
Övrigt

Pernilla ordnar så att alla styrelsemedlemmar får läsbehörighet i ekonomisystemet.

Fråga från medlem om problem med att öppna garageport med nyckel. Styrelsen återkopplar till berörd medlem och undersöker om detta är något vi generellt behöver se över.



Patrik Midenborn
Sekreterare



Maja Orvarson
Ordförande